

Stellenbeschreibung

Allgemeine Beschreibung der Stelle – verbindliche Inhalte

Abteilung/Organisationseinheit	Fachbereich Baustellenvermessung
Bezeichnung der Stelle	VermessungstechnikerIn mit Teamleitung
Name StelleninhaberIn	N.N.
Erstellungsdatum	7.11.2019
Bedienstetenkategorie/Dienstpostenplangruppe/Dienstpostenbewertung (Dienstpostenbezeichnung)	Beamte/r d. techn. Dienstes C III
Berufsfamilie/Modellfunktion/Modellstelle (Dienstpostenbezeichnung gem. Modellstellenverordnung, Wr. Bedienstetengesetz 2017)	Technik Sachbearbeitung Spezialisiert - T_SBS 1/4

Organisatorische Einbindung bzw. Organisatorisches – verbindliche Inhalte

	Bezeichnung der Stelle	Name(n) (optional zu befüllen)
Übergeordnete Stelle(n)	Fachbereichsleitung Baustellenvermessung	DI Markus Strondl
Nachgeordnete Stelle(n)	MitarbeiterInnen des Fachbereichs	
Ständige Stellvertretung lt. § 102 Wiener Bedienstetengesetz		
Wird bei Abwesenheit vertreten von	MitarbeiterInnen des Fachbereichs	
Vertritt bei Abwesenheit (fachlich/personell)	MitarbeiterInnen des Fachbereichs	
Befugnisse und Kompetenzen (z.B. Zeichnungsberechtigungen)	ELAK	

Dienststelleninterne Zusammenarbeit mit	Allen anderen Fachbereichen
Dienststellenexterne Zusammenarbeit mit (innerhalb- und außerhalb des Magistrats)	Wr. Linien, Wien Kanal, MA 18, 28, 29, 34, 42
Anforderungscode der Stelle	415040
Direkte Führungsspanne (Anzahl der direkt unterstellten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter; nur bei Funktionen mit Personalführung auszufüllen)	-
Nur bei Modellfunktion „Führung V“ auszufüllen: Führung mehrerer örtlich getrennter Organisationseinheiten	-
Beschreibung des Ausmaßes der Kundinnen- und Kundenkontakte	Mehrmals pro Woche
Ausmaß der Tätigkeiten in exponierten Bereichen	Mehrmals pro Woche (Baustellen)
Dienstort	1190 Wien, Muthgasse 62
Organisatorisches – optionale Inhalte	
Dienstzeit (Arbeitszeitmodell)	Gleitzeitplan gem. Anordnungen
Beschäftigungsausmaß	Vollzeit

Stellenzweck – verbindlicher Inhalt
MitarbeiterIn des Fachbereichs Baustellenvermessung MessteamleiterIn für VermessungstechnikerInnen
Hauptaufgaben (inkl. Führungsaufgaben) – verbindlicher Inhalt
<p>Hauptaufgaben:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Führung eines Messteams (fachliche Leitung der Teammitglieder) • Eigenverantwortliche Durchführung von z.T. komplexer Vermessungsaufgaben • Erfassung unter erschwerten Bedingungen (z.B. im Stollen untertage) • selbstständige Dokumentation und Planerstellung • Prüfung und Analyse von Vermessungsergebnissen <p>Administration, Organisation, Öffentlichkeitsarbeit, Weiterbildung, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lieferung von kontrollierten Kennzahlen • Selbstständige Erweiterung der Fachkenntnisse <p>Spezialkenntnisse</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kenntnisse zum Stand der Technik und dessen Anwendung zur Lösung komplexer Aufgabenstellungen • Grundkenntnis der rechtlichen Zusammenhänge zur Aufgabenstellung

Unterschrift der Stelleninhaberin bzw. des Stelleninhabers:

.....

Unterschrift der Vorgesetzten bzw. des Vorgesetzten:

.....

Wien, am